



Liceo Scientifico e Linguistico "Orazio Tedone"

Via Alessandro Volta, 13 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

Tel./Fax: 080/3601414 - 080/3601415 - C.F. 80017660723

Codice M.P.I. : BAPS09000R sito: www.liceotedone.gov.it - Email: baps09000r@istruzione.it



Programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013
Programma Operativo Nazionale - FSE-PON
"Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave "
Annualità 2013-2014
AVVISO del M.I.U.R. prot. n. AOODGAI/676 del 23/01/2014
Codice Progetto: C-1-FSE-2014-194 CODICE CUP: J58F14000110007

Prot. n . 5803 /C1-FSE-2014-194

Ruvo di Puglia, 24.07.2014

Oggetto :	RIAPERTURA BANDO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI RISORSE UMANE INTERNE COINVOLTE IN COMPITI DI "COORDINAMENTO LOGISTICO E ORGANIZZATIVO"
-----------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che nella riunione del 23.07.2014 il Gruppo di Coordinamento relativamente alla figura di coordinatore logistico e organizzativo ha verificato la mancanza di candidature;

TENUTO CONTO che il Gruppo di Coordinamento ha deliberato la riapertura dei termini per la presentazione delle candidature relativa solo alla figura di "coordinatore logistico e organizzativo"

RIAPRE I TERMINI PER IL SEGUENTE

bando di selezione e reclutamento di risorse umane interne per l'affidamento di incarichi al personale docente e ATA coinvolti in compiti di "coordinamento logistico e organizzativo per viaggio studio in Gran Bretagna e in Francia di tre settimane :

TITOLO DEL PROGETTO	PERCORSO FORMATIVO	PROFESSIONALITA' RICHIESTE <i>n.2 unità di personale per il Coordinamento Logistico e Organizzativo</i>
Stepping into success	60 h /3 settimane (prime tre settimane di settembre)	Esperienze professionali con compiti relativi al coordinamento didattico al coordinamento logistico-organizzativo ed in possesso di una approfondita conoscenza del sistema informativo (Gestione degli interventi) che supportino, rimanendo in sede i due tutor accompagnatori per la registrazione della parte strutturale, delle presenze, del monitoraggio ecc.
Le Français...Une chance pour l'Europe	60 h /3 settimane (prime tre settimane di settembre)	Esperienze professionali con compiti relativi al coordinamento didattico al coordinamento logistico ed in possesso di una approfondita conoscenza del sistema informativo (Gestione degli interventi) che supportino, rimanendo in sede i due tutor accompagnatori per la registrazione della parte strutturale, delle presenze, del monitoraggio ecc.

I compiti attribuiti al **Coordinatore logistico** e al **Coordinatore organizzativo** sono i seguenti:

- coopera con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo del Progetto con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.
- cura che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
- cura che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi;
- aiuta il Dirigente Scolastico nella coordinazione della gestione degli interventi, in particolare per quanto riguarda l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale, l'inserimento delle azioni di pubblicità del piano;
- accede alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti (quando sarà disponibile);
- registra nel Resoconto attività le attività svolte e le ore effettuate.
- sostenere tutte le figure che partecipano alla realizzazione del progetto .

Il compenso del personale coinvolti in compiti per il Coordinamento logistico e organizzativo, secondo quanto definito dalla specifica normativa PON, è stabilito nella misura del 4% del costo del modulo relativo all'area formativa + area organizzativa e gestionale pari a € 685,71 da quantificare in ore. Il compenso sarà rapportato ai costi orari fissati nelle tabelle 5 e 6 del CCNL del 29/11/2007 e precisamente in € 17,50 per il personale docente o € 14,50 per il personale ATA .

Gli aspiranti a tali incarichi dovranno far pervenire, anche brevi manu, pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 31/07/2014 istanza** in carta semplice, utilizzando l' apposito modello allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico Statale "O. Tedone" Via A. Volta n. 13 - 70037 Ruvo di Puglia (BA), in busta chiusa, pena l'esclusione, indicando sulla busta stessa la

tipologia della candidatura per la quale concorrono. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e/o non debitamente sottoscritte e pervenute oltre i termini stabiliti.

La domanda dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da :

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e/o non debitamente sottoscritte e pervenute oltre i termini stabiliti.

La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal gruppo di coordinamento, mediante comparazione dei curricula e saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione appositamente predisposta e che è parte integrante del presente Bando. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda per ciascuna figura pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le attività avranno inizio a partire da Agosto 2014 e si concluderanno entro il mese di Dicembre 2014.

Si allegano:

modello di domanda riportante la griglia di valutazione dei titoli.

Il presente avviso viene affisso all'Albo e pubblicato sul Sito Web della Scuola

f.to Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Domenica LOIUDICE

Ruvo, _____

FIRMA

Allega:

Curriculum Vitae formato europeo

INDICATORI PERSONALE PER IL COORDINAMENTO LOGISTICO E ORGANIZZATIVO	PUNTEGGIO
per ogni esperienza PON nelle annualità precedenti a partire dal 2007 (primo anno della piattaforma INDIRE	5 punti per ogni esperienza